

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Valentina Montesarchio



✉ [valentina.montesarchio@ven.camcom.it](mailto:valentina.montesarchio@ven.camcom.it)

Sesso femminile || Nazionalità italiana

POSIZIONE RICOPERTA  
SETTOREVice Segretario Generale  
Pubblica Amministrazione – servizi alle impreseESPERIENZA  
PROFESSIONALE

da 7/2003 alla data odierna

Vice Segretario Generale  
Unioncamere del Veneto, via delle Industrie 19/d – 30175 Venezia  
[www.unioncamereveneto.it](http://www.unioncamereveneto.it)

- Funzioni vicarie del Segretario Generale nella programmazione, organizzazione e gestione dell'ente e delle sue risorse umane. Nel 2015 e 2021 sostituzione del Segretario Generale per assenza.
- Supporto al Segretario Generale nella gestione del processo di programmazione, pianificazione e controllo, per il conseguimento dei target di efficacia ed efficienza richiesti.
- Gestione e monitoraggio della operatività quotidiana dell'Ente, sotto il profilo amministrativo, economico e finanziario, delle attività e del coordinamento delle diverse funzioni e risorse umane ad esse assegnate.
- Responsabilità della segreteria degli organi e coordinamento del sistema regolamentare e di *compliance* dell'Ente.
- Responsabilità dei rapporti con le Camere di commercio e il sistema camerale, la Regione del Veneto, istituzioni nazionali ed internazionali per la realizzazione di iniziative e progetti in tutti gli ambiti di competenza, in particolare in materia di competitività delle imprese e del sistema economico regionale, assistenza e sviluppo del network camerale, politiche europee e internazionalizzazione, valorizzazione di turismo e cultura, CSR e sostenibilità.
- Progettazione e sviluppo di forme sperimentali di associazione di funzioni tra le CCIAA del Veneto e coordinamento del network camerale regionale.
- Relazioni istituzionali, rappresentanza degli interessi camerali e coordinamento della partecipazione alla programmazione regionale.
- Responsabilità della rete di informazione e business con Camere di commercio italiane all'estero, rappresentanze di categoria all'estero e Comunità regionali italiane nel mondo (2011 – 2021 componente della Consulta regionale dei Veneti nel mondo).
- Scouting di opportunità imprenditoriali, partenariato progettuale e rappresentanza istituzionale con missioni in America latina, Canada, centro-sud Europa.

**Attività o settore** Pubblica Amministrazione – sistema camerale. Rappresentanza e servizi alle Camere di commercio e alle piccole e medie imprese

da 11/2000 – 06/2003

Avvocato presso Direzione affari legali e societari  
Gruppo Coin S.p.A. – via Terraglio 17, 30174 Venezia

Sviluppo estero. Contrattualistica societaria ed internazionale, in particolare per acquisizione rete tedesca retail e sviluppo rete Oviessse in Germania, franchising in Svizzera, joint ventures. Adempimenti di corporate governance e internal dealing nel contesto della quotazione in Borsa. Corporale Social Responsibility. Assistenza alle divisioni Coin e Oviessse in materia di e-commerce, tutela del marchio e proprietà intellettuale, contrattualistica nazionale.

Attività o settore Grande Distribuzione Organizzata

da 02/2001 a 12/2004

**Cultore della materia in diritto internazionale dell'economia**  
Università degli studi di Trieste - Corso di laurea in scienze internazionali e diplomatiche

Assistenza alle lezioni, supervisione tesi, ricerche bibliografiche, collaborazione a gruppi di studio e pubblicazioni

Attività o settore studi e ricerche

da 03/1996 a 10/2000

**Funzionario Euro Info Centre (ufficio di informazione della Commissione Europea per le piccole e medie imprese)**  
Centro Estero CCIAA Veneto - Eurosportello, via delle Industrie 19/d – 30175 Venezia

Assistenza e consulenza alle imprese sulla normativa comunitaria, in particolare in materia di Fondi strutturali, agevolazioni UE e nazionali per le imprese, mercato interno, politica industriale, aiuti di Stato, certificazioni e qualità. Gestione di iniziative per le PMI finanziate dalla Regione Veneto e dall'Unione europea. Assistente per Unioncamere Veneto ai lavori della Task Force Nord Est per la ricostruzione nell'area balcanica. Collaborazione con UNCTAD/ONU nell'ambito del programma Meda dell'Unione europea. Docenze in corsi di formazione e seminari.

Attività o settore Pubblica Amministrazione – sistema camerale. Promozione economica e internazionalizzazione

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

Da 6/2017 a 12/2021

**PNL Master Practitioner**  
Ekis s.r.l. – Reggio Emilia

Programmazione Neuro Linguistica, strategie e tecniche di comunicazione e persuasione, strategie e tecniche per il cambiamento e lo sviluppo personale.

6/2016

**Corso di formazione per mediatore**  
Omologhia s.r.l. - Padova

Disciplina in materia di mediazione e conciliazione, metodologia delle procedure facilitative e aggiudicative di negoziazione e mediazione, tecniche di gestione del conflitto e di interazione comunicativa.

A.A. 2011 - 2012

**Corso di aggiornamento professionale in studi latinoamericani**  
Università degli studi di Padova

Tematiche economiche, culturali, finanziarie e di business per la cooperazione tra Europa e America Latina.

09/1998

**Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato**  
Corte d'Appello di Venezia

10/1995 - 02/1996

**Corso di formazione post-universitario per Giurista internazionale d'impresa**  
Fondazione Giacomo Rumor – Centro Produttività Veneto - Vicenza

Conoscenze specialistiche, di natura teorico-pratica, necessarie per operare come giurista nella realtà delle grandi e medie imprese e per affrontare i problemi derivanti dalla loro presenza nei mercati

09/1988 – 03/1995

Laurea in giurisprudenza  
Università degli studi di Padova

internazionali.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	B2	B2	B2
Spagnolo	C1	C1	B1	B1	B1
Portoghese	B1	B1	A1	A1	A1

**Competenze tecniche**

- Relazioni istituzionali e rappresentanza d'interessi
- Formazione e progettazione percorsi formativi
- Relazioni internazionali e promozione
- Programmazione e finanziamenti U.E., programmazione regionale
- Assistenza e servizio
- Legale e contrattualistica
- Aiuti di stato, disciplina in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy
- Funzionamento degli enti e delle società a partecipazione pubblica
- Programmazione regionale in materia di competitività delle imprese e dei territori

**Competenze trasversali**

- Abilità relazionali
- Capacità comunicative
- Affidabilità/Flessibilità/Programmazione
- Abilità nella ricerca delle informazioni
- Capacità di condurre un team
- Capacità di analisi/problem solving
- Capacità organizzative e decisionali

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Buona padronanza degli strumenti della suite Windows e MAC per ufficio

Patente di guida B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## Pubblicazioni

1. "La ricostruzione in Serbia e nei Balcani: le nuove iniziative a sostegno delle imprese. Guida per gli operatori" (Eurosportello Veneto – Informest, gennaio 2001)
2. "The public participation within ICANN" (ICANN, novembre 2001)
3. "L'implementazione delle norme di qualità nelle piccole e medie imprese del nord est italiano" (pubblicazione UNCTAD/ONU e ISO, maggio 2002)
4. "Progetto Challenge – Piani integrati di distretto" (Pubblicazione Regione Veneto, febbraio 2009. Progetto Challenge fase 1, az. 1.4, finanziamento Ministero del lavoro e politiche sociali)
5. "Veneto e imprese. Un futuro responsabile. Buone pratiche di responsabilità sociale d'impresa in Veneto" (Pubblicazione Regione Veneto – Unioncamere del Veneto, marzo 2009)
6. "Veneto internazionale 2009" Unioncamere del Veneto, novembre 2009): "Il ruolo delle comunità venete all'estero nelle relazioni commerciali: esperienze e prospettive" (cap. 13).

## Incarichi

Consigliere di amministrazione Veneto Promozione s.c.p.a. (2014 – 2017)  
Consigliere di amministrazione Venice Promex s.c.a r.l. (da 11/2020)

## Corsi

"Ti parlo dal cuore" – Public speaking (Ekis s.r.l., 2017)  
"La negoziazione strategica" (Quadrifor – 2017)  
"La comunicazione in ambito interculturale" (Università Ca' Foscari – 2009)

marzo 2022