

Documentazione redatta ai sensi della Legge n.190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"	<b>SISTEMA DI GESTIONE AT</b>	Versione	Revisione
	<b>Stakeholders</b>	MOD.2024	Maggio 2024
		Titolare	

AL RPCT \_\_\_\_\_

MAIL \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

## QUESTIONARIO DI RILEVAZIONE DELLE ESIGENZE DEGLI STAKEHOLDERS

### DATI GENERALI

Ragione sociale dell'ente, indirizzo, e-mail, telefono, sito web (se ente/associazione):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nome, cognome, e-mail, telefono (se cittadino):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Frequenza di accesso al portale web dell'Ente:

- Abituale  
 Saltuaria  
 Mai, specificare la motivazione

### PRIMA PARTE – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**1.1 Indicare il livello di interesse per le seguenti categorie di contenuti pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" (valutazione in scala da 1 a 5: 1 per niente, 2 poco, 3 abbastanza, 4 molto, 5 non so)**

Disposizioni generali	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Organizzazione	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Personale	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Selezione del personale	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Performance	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Consulenti e collaboratori	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Bandi di gara e contratti	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Bilanci	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Beni immobili e gestione patrimonio	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Controlli e rilievi sull'amministrazione	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Servizi erogati	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Pagamenti	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Enti controllati	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Altri contenuti – Prevenzione della corruzione	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Altri contenuti – Accesso civico	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Altri contenuti – Whistleblowing	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5

**1.2 Ritiene che dovrebbero essere inserite ulteriori categorie di contenuti nella sezione "Amministrazione Trasparente" rispetto a quelle obbligatoriamente previste dal D.lgs. 33/2013?**

- No  
Sì, specificare quali

**1.3 Riguardo a quale categoria di contenuti pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" ritiene sia necessario inserire più dati e informazioni? (è possibile selezionare più di una risposta)**

- Disposizioni generali  
Organizzazione  
Personale  
Selezione del personale  
Performance

- Consulenti e collaboratori
- Bandi di gara e contratti
- Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici
- Bilanci
- Beni immobili e gestione patrimonio
- Controlli e rilievi sull'amministrazione
- Servizi erogati
- Pagamenti
- Enti controllati
- Altri contenuti – Prevenzione della corruzione
- Altri contenuti – Accesso civico
- Altri contenuti – Whistleblowing
- Nessuna

**1.4 Quali sono gli aspetti della qualità delle informazioni diffuse dall'Ente che ritiene più importanti? (disporre in ordine di priorità dal 1° al 6°)**

- Facilità di accesso
- Chiarezza e comprensibilità dei contenuti
- Completezza ed esaustività delle informazioni
- Aggiornamento e tempestività dei dati
- Rispondenza ai bisogni degli utenti
- Usabilità e riutilizzo delle informazioni

**1.5 Complessivamente valuta sufficienti i seguenti aspetti della qualità dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente"? (valutazione in scala da 1 a 5: 1 per niente, 2 poco, 3 abbastanza, 4 molto, 5 non so)**

Facilità di accesso	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Chiarezza e comprensibilità dei contenuti	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Completezza ed esaustività delle informazioni	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Aggiornamento e tempestività dei dati	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Rispondenza ai bisogni degli utenti	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Usabilità e riutilizzo delle informazioni	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5

**1.6 Oltre alla diffusione via web, con quali strumenti ritiene che l'Ente dovrebbe divulgare i dati e le informazioni relative alla trasparenza? (è possibile selezionare più di una risposta)**

- Nessun altro
- Attraverso la stampa locale
- Mediante contatto diretto personale-utente negli Uffici
- Con iniziative di comunicazione opportunamente pubblicizzate (Giornate della trasparenza)
- Altro, specificare

**SECONDA PARTE – PROGRAMMA DELLA TRASPARENZA**

**2.1 Ritiene che le iniziative illustrate nel PTPCT possano contribuire a promuovere la trasparenza, la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità?**

- Sì
- No, specificare la motivazione

**2.2 Complessivamente valuta sufficienti i seguenti aspetti della qualità del PTPCT? (valutazione in scala da 1 a 5: 1 per niente, 2 poco, 3 abbastanza, 4 molto, 5 non so)**

Chiarezza e comprensibilità dei contenuti	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Completezza ed esaustività delle informazioni	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Rispondenza ai bisogni della collettività	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5

**TERZA PARTE – COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDERS**

**3.1 Ritiene che il piano di coinvolgimento degli stakeholders messo in campo dall'Ente sia adeguato?**

- Sì
- No, specificare la motivazione

**3.2 Quali strumenti di coinvolgimento degli stakeholder ritiene che l'Ente dovrebbe utilizzare in futuro? (è possibile selezionare più di una risposta)**

- Questionari online
- Tavoli tematici
- Interviste a campione
- Forum online
- Altro, specificare

**3.3 Quali strumenti di comunicazione ritiene siano più efficaci e agevoli per i futuri contatti con gli stakeholders? (è possibile selezionare più di una risposta)**

- Newsletter tematica
- Accesso riservato al portale istituzionale
- Mailing List
- Telefono
- Altro, specificare

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

**INFORMAZIONI AI SENSI DELL'ART.13 E14 GDPR n.679/2016 E D.LGS. N.196/2003. COSÌ COME MODIFICATO DAL D.LGS.N.101/2018**

*Si informa che i dati forniti con la compilazione del presente modulo saranno raccolti e trattati esclusivamente per attendere al procedimento volto al coinvolgimento degli stakeholders così come previsto dal D.lgs. n. 33/2013 e dalla normativa nazionale di corredo. Si precisa che i dati raccolti non saranno pubblicati sul sito dell'ente. I dati saranno trattati anche con l'ausilio di sistemi informatici, con sistemi idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. L'informativa completa è disponibile sul sito dell'ente.*

Ho preso visione delle informazioni e presto il consenso al trattamento dei miei dati personali

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_